

PRIVATUMO POLITIKA

Mes, UAB „Stevila“, gerbiame Jūsų privatumą ir įsipareigojame saugoti jį, laikydamiesi šios privatumo politikos. Todėl Jūsų asmens duomenis tvarkome laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, bei kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų teisinę apsaugą, numatytų reikalavimų..

KOKIUS ASMENS DUOMENIS TVARKOME IR KODĖL?

Jūsų duomenys gali būti tvarkomi žemiau išvardintais atvejais:

- Lankantis mūsų interneto svetainėje, slapukai.
- Kreipiantis el. laišku ar nurodytu telefono numeriu dėl įsidarbinimo
- Vaizdo stebėjimo priemonėmis, Jums apsilankius Steviloje

SLAPUKAI

Slapukas yra nedidelis informacijos failas, nusiunčiamas iš tinklo serverio į Jūsų naršyklę ir įrašomas bei saugomas Jūsų kompiuterio kietajame diske.

Stevila slapukus Interneto svetainėje naudoja suteikdama atsekti duomenų srauto ir naudotojų charakteristikas, rinkti informaciją apie svetainės lankytojų veiksmus ir prioritetus, o pagal apibendrintą informaciją kaupti vidaus statistikos duomenis, padedančius optimizuoti Stevila internetines paslaugas.

Slapukų teikiama informacija yra anonimizuota ir negali identifikuoti tikslaus vartotojo.

Slapukai Jūsų kompiuteryje bus saugomi tol, kol baigsis jų saugojimo terminas arba kol juos ištrinsite. Jeigu nenorite, kad naudotume slapukus, šią funkciją galite bet kada išjungti savo interneto naršyklėje.

DARBO PASIŪLYMAI

Jūsų duomenys gali būti renkami, tvarkomi ir saugomi, tuo atveju, kai Jūs pateikiate Stevilai paklausimą su tikslu užimti laisvą darbo vietą Steviloje.

Šiuo tikslu yra renkami šie Jūsų asmens duomenys: Jūsų vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, gyvenimo aprašyme (CV), motyvaciniam laiške ar kituose dokumentuose Jūsų pačių nurodyta informacija.

Stevila šiuos Jūsų asmens duomenis tvarko siekiant Jūsų prašymu įvertinti Jūsų kandidatūrą prieš sudarant su Jumis darbo sutartį (jeigu tokia būtų sudaroma).

Pateikus užklausą užimti laisvą darbo vietą, Stevila gali prašyti Jūsų pateikti papildomą informaciją, tam, kad galėtų tinkamai atsakyti į Jūsų pateiktą klausimą ar įvertinti Jūsų kandidatūrą.

VAIZDO STEBĖJIMAS

Stevila įmonės teritorijoje ir gamybinėse patalpose, pažymėtose vaizdo stebėjimą informuojančiu ženklu, vykdo vaizdo stebėjimą ir tvarko vaizdo stebėjimo įrenginiais užfiksuotus asmens duomenys.

Vaizdo stebėjimo įrenginiais užfiksuoti vaizdo duomenys: vaizdo įrašai, vaizdo įrašų užfiksuavimo data ir laikas, vieta tvarkomi Jūsų ir Stevilos turto apsaugos užtikrinimo bei Stevilos teisėtų interesų, kai yra padaroma žala Jums ar Stevilos turtui, įgyvendinimo tikslu.

Vaizdo kameros Steviloje yra įrengtos taip, kad atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą, vaizdo stebėjimas būtų vykdomas ne didesnėje vidaus patalpos ar lauko teritorijos dalyje,

negu tai yra būtina ir, kad būtų renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina aukščiau nurodytiems tikslams pasiekti.

Plačiau apie tvarkomus asmens duomenis galite sužinoti šios politikos priede- lentelėje.

ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMO TERMINAI

Jūsų pateiktus asmens duomenis Stevila saugos tik tiek, kiek reikia šioje privatumo politikoje numatytiems tikslams pasiekti.

Pasiekus nustatytą tikslą, Jūsų asmens duomenys ištrinami, išskyrus tuos atvejus, kai teisės aktai įpareigoja Stevilą saugoti informaciją mokesčiais tikslais arba duomenys gali būti reikalingi konkrečiam įvykiui tirti.

Kandidatų į laisvą darbo vietą pateikti asmens duomenys saugomi 4 mėnesius po atrankos pabaigos.

KAM GALIME ATSKLEISTI JŪSŲ ASMENS DUOMENIS?

Stevila tvarkomi Jūsų asmens duomenys gali būti perduodami tiems duomenų gavėjams, kuriems tokius asmens duomenis Stevila privalo pateikti, siekiant įvykdyti teisės aktuose nustatytas pareigas.

Stevila Jūsų asmens duomenis gali perduoti šiems duomenų gavėjams: savivaldybių ir (ar) valstybės institucijoms, ikiteisminio tyrimo pareigūnams, policijos pareigūnams, teismams ir pan., kai to reikalaujama pagal įstatymus bei įmonėms, kurios teikia paslaugas Stevilai, advokatams, IT priežiūrą vykdančioms įmonėms, Interneto svetainę administruojantiems asmenims, buhalterines paslaugas teikiančioms įmonėms, skolų išieškojimo įmonėms ar kitoms trečiosioms šalims.

JŪSŲ TEISĖS

Jums kreipiantis į Stevilą bei tinkamai save identifikavus, y. pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, kuris bus naudojamas tik indentifikavimui ir nebus toliau saugomas, arba tinkamai identifikavus savo asmens tapatybę elektroninėmis priemonėmis, Stevila įgyvendins šias Jūsų teises:

- Jūsų teisę reikalauti ištaisyti tvarkomus Jūsų asmens duomenis, jeigu Jūsų asmens duomenys yra netikslūs;
- Jūsų teisę reikalauti ištrinti Jūsų asmens duomenis arba apriboti, išskyrus saugojimą, asmens duomenų tvarkymą, kai užginčijamas duomenų tikslumas, kai asmens duomenų tvarkymas yra neteisėtas, kai Stevilai nebereikia asmens duomenų jų tvarkymo tikslais;
- Jūsų teisę į duomenų perkeliamumą (jeigu tokia teisė taikoma);
- Jūsų teisę susipažinti su savo asmens duomenimis, t.y. gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymo tikslus, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus, asmens duomenų šaltinius bei informaciją apie tai, kaip ir kokiais atvejais Jūs galite pasinaudoti teise reikalauti ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis, ar apriboti asmens duomenų tvarkymą ar nesutikti su tokiu tvarkymu;
- tuo atveju, jeigu Jūsų asmens duomenys tvarkomi dėl teisėto Stevilos intereso, Jūs, dėl su Jumis susijusių konkrečių priežasčių, turite teisę išreikšti nesutikimą dėl Jūsų asmens duomenų. Tokiu atveju Stevila įsipareigoja nebetvarkyti Jūsų asmens duomenų, išskyrus atvejus, jeigu Stevila tokius asmens duomenis tvarko dėl teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už Jūsų interesus.

Stevila gali nesudaryti Jums sąlygų įgyvendinti aukščiau išvardintas teises, kai įstatymų numatytais atvejais, reikia užtikrinti nusikaltimų, tarnybinės ar profesinės etikos pažeidimų

prevenciją, tyrimą ir nustatymą, taip pat Jūsų ar kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą.

Jeigu su Jūsų asmens duomenimis nori susipažinti kitas asmuo, jis privalo pateikti Stevilai notaro patvirtintą įgaliojimą ar atstovavimo sutartį.

Atsakymą į Jūsų skundą, pranešimą ar prašymą Stevila pateiks per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo skundo, pranešimo ar prašymo gavimo dienos.

Išimtiniais atvejais reikalaujančiais papildomo laiko, Stevila, Jums pranešus, turi teisę pratęsti prašomų duomenų pateikimo ar kitų Jūsų skunde, pranešime ar prašyme nurodytų reikalavimų išnagrinėjimo terminą iki 60 (šešiasdešimties) kalendorinių dienų nuo Jūsų kreipimosi dienos.

SAUGUMAS

Stevila tvarkydama Jūsų asmens duomenis, užtikrina asmens duomenų saugumą bei įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones asmens duomenims apsaugoti nuo neteisėto jų sunaikinimo ir (ar) atsitiktinio pakeitimo, ir (ar) platinimo, ir (ar) atskleidimo ir (ar) nuo bet kokio kito neteisėto jų naudojimo

Stevila darbo tvarka organizuojama taip, kad būtų užtikrintas saugus kompiuterinių duomenų ir (ar) dokumentų bei jų archyvų tvarkymas ir perdavimas.

Prieiga prie Jūsų asmens duomenų suteikiama tik tiems Stevilos darbuotojams, kuriems jie reikalingi darbo funkcijoms atlikti ir tik tiems, kurie yra pasirašę konfidencialumo susitarimus bei susipažinę su kitomis vidaus tvarkomis asmens duomenų tvarkymo apimtyje.

Stevila duomenų tvarkymui yra paskyrusi tik tokius duomenų tvarkytojus (paslaugų tiekėjus), kurie užtikrina tinkamas technines ir organizacines priemones asmens duomenims apsaugoti nuo neteisėto jų sunaikinimo ir (ar) atsitiktinio pakeitimo, ir (ar) platinimo, ir (ar) atskleidimo ir (ar) nuo bet kokio kito neteisėto jų naudojimo.

PRIVATUMO POLITIKOS PAKEITIMAI

Reguliariai peržiūrimė savo Privatumo politiką. Nusprendusi pakeisti šią privatumo politiką, Stevila jos pakeitimus paskelbs Interneto svetainėje.

KONTAKTINĖ INFORMACIJA

Jei turite klausimų apie asmens duomenų tvarkymą, pageidavimų, pastabų, susisieki su mumis:

UAB „Stevila“, įmonės kodas 110770057, Metalų g. 14, Mokolai, Marijampolės sav.,
tel.: +370 343 92191, el.paštas: personalas@stevila.lt